

**Regulamin
Sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych.**

1.

[Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy Regulamin określa warunki sprzedaży detalicznej drewna i produktów nieдрzewnych.
2. Surowiec podlegający sprzedaży detalicznej jest zgodny z obowiązującymi warunkami technicznymi oraz mającymi zastosowanie do pomiaru i klasyfikacji surowca drzewnego, publikowanym na stronie www.drewno.zilp.gov.pl/drewno.

2.

[Słowniczek]

- 1) **Cennik detaliczny** – szczegółowa specyfikacja cenowa dla grup handlowo – gatunkowych oferowana do sprzedaży przez Usługi Komunalne- Las Komunalny z uwzględnieniem pozyskania kosztem Lasu Komunalnego lub kosztem Nabywcy.
- 2) **Dokument sprzedaży** – faktura VAT, kwit wywozowy.
- 3) **Kupujący** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną dokonująca nabycia surowca drzewnego lub produktów nieдрzewnych.
- 4) **Usługi Komunalne** – Usługi Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą :
ul. Pocztowa 8 48-100 Głubczyce.
- 5) **Las Komunalny** – jednostka organizacyjna w strukturze Gminy Głubczyce.
- 6) **Specjalista ds. G.L.** – pracownik Usług Komunalnych sprawujący opiekę nad powierzonym mu Lasem Komunalnym, na terenie którego wykonuje czynności gospodarcze, ochronne i administracyjne.
- 7) **Regulamin** – regulamin sprzedaży detalicznej drewna i produktów nieдрzewnych.
- 8) **Samowyrób** – surowiec drzewny pozyskany kosztem i staraniem Kupującego.
- 9) **Sprzedaż** – detaliczna sprzedaż surowca drzewnego i produktów nieдрzewnych prowadzona przez Las Komunalny na rzecz Kupujących.

3.

[Sprzedaż]

1. Przedmiotem sprzedaży jest surowiec drzewny i produkty nieдрzewne. Sprzedaż surowca drzewnego i produktów nieдрzewnych w Usługach Komunalnych i Lesie Komunalnym jest prowadzona w oparciu o aktualny cennik detaliczny znajdujący się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Usług Komunalnych oraz Lasu Komunalnego.
2. Usługi Komunalne gwarantują pierwszeństwo zakupu detalicznego drewna opałowego przez ludność miejscową, a nadwyżki przeznaczone mogą być dla pozostałych odbiorców.
3. W biurze Lasu Komunalnego prowadzi się sprzedaż wszystkich dostępnych, z wymienionych w cenniku detalicznym, sortymentów opałowych.

4. Pracownik Usług Komunalnych dokonujący sprzedaży wystawia 3 egzemplarze (1 dla kupującego, 1 dla Lasu Komunalnego, 1 dla Usług Komunalnych) i paragon przy użyciu drukarki fiskalnej. Każdy egzemplarz dokumentu sprzedaży zostaje podpisany przez pracownika Lasu Komunalnego dokonującego sprzedaży i jest opatrzony w nadruk pozwalający na odnotowanie daty wydania i wywozu drewna z lasu. Dokument sprzedaży jest podpisany przez kupującego i jeden egzemplarz zostaje przekazany do jego rąk.
5. Pozostała dokumentacja i czynności pracownika Lasu Komunalnego dokonującego sprzedaży związane z ewidencją sprzedaży przy zastosowaniu drukarki fiskalnej stanowią :
 - wydruk dobowego raportu fiskalnego, po zakończeniu sprzedaży w dany dniu;
 - wydruk miesięcznego raportu fiskalnego, po zakończeniu sprzedaży w danym miesiącu.
6. Sprzedawany surowiec jest składowany w lesie.
7. Termin sprzedaży w Lesie Komunalnym ustala Specjalista d S.G.L. prowadzący Las Komunalny.

4.

[Terminy]

1. Wszelkie korzyści i ciężary, a także niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia surowca drzewnego przechodzą na kupującego z chwilą wydania mu dokumentu sprzedaży przez pracownika Usług Komunalnych.
2. Kupujący ma obowiązek odebrać surowiec drzewny z lasu w terminie 14 dni od dnia wystawienia i wydania mu dokumentu sprzedaży przez pracownika Usług Komunalnych.
3. W przypadku braku możliwości odbioru surowca drzewnego, którym mowa w ust. 2, kupujący może zgłosić się do Lasu Komunalnego o przedłużenie tego terminu , który zostanie odnotowany na dokumencie sprzedaży.
4. Wydanie surowca drzewnego kupujący oraz prowadzący Las Komunalny potwierdzają odnotowując jednocześnie na dokumencie sprzedaży godzinę i dzienną datę odbioru surowca drzewnego. Wydanie surowca drzewnego odbywa się w terminie ustalonym każdorazowo przez kupującego i prowadzącego Las Komunalny, po uprzednio dokonanej zapłaty przez kupującego.

5.

[Kara umowna]

1. W przypadku przekroczenia przez kupującego terminu odbioru drewna, o którym mowa w par. 4. Regulaminu, Usługi Komunalne mają prawo naliczyć kupującemu karę umowną w wysokości 2% ceny brutto pojedynczej jednostki miary surowca drzewnego najdroższego z nabywanych przez kupującego sortymentów za każdy dzień opóźnienia w odbiorze surowca drzewnego. Cenę pojedynczej jednostki miary surowca drzewnego najdroższego z nabywanych przez kupującego sortymentów ustala się w oparciu o aktualnie obowiązujący w Usługach Komunalnych cennik detaliczny, o którym mowa w pa. 3 ust. 1 Regulaminu.
2. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 nie może być naliczona, jeśli odebranie surowca drzewnego w terminie nie było możliwe z przyczyn leżących po stronie Lasu Komunalnego.

Wytyczne dotyczące sprzedaży detalicznej drewna dla przedsiębiorców.

Sprzedaż detaliczna drewna dla przedsiębiorców odbywa się według następujących zasad:

1. Dokumentem rozchodu jest faktura wystawiona w biurze Usług Komunalnych na nabywcę (przedsiębiorcę).
2. Faktura jest wystawiona na podstawie Kwitu Wywozowego .
3. Zapłatę nabywca dokonuje przelewem na rachunek bankowy Usług Komunalnych o numerze: 23 8868 0004 1000 0000 0071 0001 Bank Spółdzielczy Oddział Głubczyce lub bezpośrednio w kasie Usług Komunalnych. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Usług Komunalnych.
4. Rozchód drewna jest rejestrowany jako sprzedaż na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.

PREZES

Jan Śnieżek